



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเมืองเก่า  
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ  
พ.ศ.๒๕๖๖

ของ  
เทศบาลตำบลเมืองเก่า  
อำเภอภูพาน จังหวัดพะเยา



**หลักการและเหตุผล**  
**ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลงา**  
**เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖**

.....

**หลักการ**

ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลงา เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๔๓

**เหตุผล**

โดยที่เทศบัญญัติเทศบาลตำบลงา เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๔๓ ได้ประกาศใช้ในเขตเทศบาลตำบลงามาเป็นระยะเวลานาน และมีหลักเกณฑ์ ในการควบคุม การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ไม่เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน สมควรกำหนดสุขลักษณะในการดำเนินกิจการการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะเสียใหม่ เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

**เทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงเจน**  
**เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ**  
**พ.ศ.๒๕๖๖**

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงเจน ว่าด้วยการควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๔๓ มาตรา ๕๔ และ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลดงเจน โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลดงเจนและผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงเจน เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลดงเจน ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้ โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลดงเจนแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงเจน เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๔๓

ข้อ ๔ บรรดาเทศบัญญัติ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๕ ในเทศบัญญัตินี้

“อาหาร” หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(๑) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ดื่ม อม หรือนำเข้าสู่ร่างกายไม่ว่าด้วยวิธีใดๆ หรือในรูปลักษณะใดๆ แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นแล้วแต่กรณี

(๒) วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหาร รวมถึงวัตถุเจือปนอาหาร สีและเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“สินค้า” หมายความว่า อาหารและสิ่งของอื่นที่มีใช้อาหาร

“การจำหน่ายสินค้า” หมายความว่า การขาย การให้บริการ การปรุงอาหาร รวมทั้งการใช้รถยนต์หรือล้อเลื่อนเป็นที่จำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะหรือในสถานที่อื่นใดในเขตเทศบาลตำบลดงเจน

“ผู้จำหน่ายสินค้า” หมายความว่า ผู้ขายสินค้า ผู้ให้บริการ ผู้ปรุงอาหารรวมทั้งผู้ช่วยผู้จำหน่ายสินค้าซึ่งจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะหรือในสถานที่อื่นใดในเขตเทศบาลตำบลดงเจนซึ่งได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

“พื้นที่ผ่อนผัน” หมายความว่า ที่สาธารณะที่เทศบาลตำบลดงเจนประกาศอนุญาตให้จำหน่ายสินค้า และให้รวมถึงสถานที่อื่นใดที่เทศบาลตำบลดงเจนจัดให้มีการจำหน่ายสินค้าได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

“แผงลอยจำหน่ายอาหาร” หมายความว่า แคร่ แท่น โต๊ะ แผง รถเข็น หรือพาหนะอื่นใดที่ขายอาหาร เครื่องดื่ม น้ำแข็ง โดยตั้งประจำที่

“เร่ขาย” หมายความว่า การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยมิได้จัดวาง  
อยู่ในที่หนึ่งทีใดเป็นปกติ ไม่ว่าจะ เป็นทางบกหรือทางน้ำ

“ใบอนุญาต” หมายความว่า ใบอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ซึ่งเป็นพื้นที่  
ผ่อนผัน

“สิ่งปฏิภูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะของคนหรือสิ่งอื่นใดที่ปนเปื้อนอุจจาระ  
หรือปัสสาวะ

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก  
ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น  
และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลลงเจน

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้ง  
จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

“ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วน  
ท้องถิ่นซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติการตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติ  
การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลลงเจนเป็นผู้รักษาการตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจ  
ออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

## หมวด ๑

### บททั่วไป

.....

ข้อ ๗ ผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะต้องดำเนินการให้  
เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดตามเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวง  
ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๘ ห้ามผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายประกอบกิจการ เมื่อมีเหตุอันควรเชื่อว่าตนเป็น  
โรคติดต่อที่ระบุไว้ หรือเมื่อเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ตรวจปรากฏว่าตนเป็นพาหะของโรค และได้รับแจ้ง  
ความเป็นหนังสือแจ้งว่าตนเป็นพาหะของโรคติดต่อซึ่งระบุไว้ดังต่อไปนี้

- (๑) วัณโรค
- (๒) อหิวาตกโรค
- (๓) ไข้ไทฟอยด์
- (๔) โรคบิด
- (๕) ไข้สุกใส
- (๖) โรคคางทูม
- (๗) โรคเรื้อน
- (๘) โรคผิวหนังที่นำรังเกียจ
- (๙) โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส
- (๑๐) โรคอื่นๆ ตามที่ทางราชการกำหนด

หมวด ๒  
คณะกรรมการ

.....

ส่วนที่ ๑

คณะกรรมการกำหนดพื้นที่ผ่อนผัน

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการกำหนดพื้นที่ผ่อนผัน”

ประกอบด้วย

(๑) นายกเทศมนตรีตำบลงเจน หรือรองนายกเทศมนตรีที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย  
เป็นประธานกรรมการ

(๒) สมาชิกสภาเทศบาล ที่สภาเทศบาลตำบลงเจนคัดเลือกจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนส่วนราชการที่มีหน้าที่จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ตามกฎหมาย  
ที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนภาคประชาชน เช่น ผู้นำชุมชน กลุ่มองค์กร สมาคม ประชาคม และผู้แทนสาขา  
อาชีพต่าง ๆ และเมื่อรวมกันแล้วมี จำนวนไม่น้อยกว่ากรรมการตาม (๑) (๒) และ (๓) เป็นกรรมการ

ให้ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล ที่นายกเทศมนตรีตำบลงเจนแต่งตั้งเป็นเลขานุการ  
การดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ  
ที่สาธารณะซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๐ กรรมการตามข้อ ๙ (๒) และ (๔) มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับ  
แต่งตั้งอีกได้

เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการใหม่ภายในหกสิบวัน  
ในระหว่างที่ยังมิได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่ง  
เพื่อดำเนินงานต่อไป จนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

ข้อ ๑๑ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการตามข้อ ๙ (๒) และ (๔) พ้นจาก  
ตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก โดยยื่นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการกำหนดพื้นที่ผ่อนผัน

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระหรือมีการแต่งตั้งกรรมการในระหว่างที่  
กรรมการที่แต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ไม่ว่าจะเป็นการแต่งตั้งเพิ่มขึ้นหรือแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง  
ลงให้ผู้ได้รับแต่งตั้งนั้นดำรงตำแหน่งได้เท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ได้แต่งตั้งไว้แล้วนั้น  
ทั้งนี้ในกรณีการแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง หากวาระที่เหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวันจะไม่แต่งตั้งกรรมการแทนก็ได้

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้คณะกรรมการกำหนดพื้นที่ผ่อนผัน  
ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการตามวรรคสอง

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการกำหนดพื้นที่ผ่อนผัน มีหน้าที่ให้คำแนะนำเจ้าพนักงานท้องถิ่น  
ในการกำหนดพื้นที่ผ่อนผัน ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดพื้นที่ที่มีการจำหน่ายสินค้าเป็นพื้นที่ผ่อนผัน หรืออาจกำหนดพื้นที่ผ่อนผันเพิ่มขึ้น  
ซึ่งจะต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการใช้ที่สาธารณะในการสัญจรโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเป็นระเบียบ  
เรียบร้อยของบ้านเมือง ตลอดจนไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานสะอาด

(๒) กำหนดระยะเวลาพื้นที่ผ่อนผันคราวละไม่เกินสามปี รวมทั้งกำหนดวันเวลาที่ผ่อนผันให้ชัดเจน โดยระบุระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดในการผ่อนผันแต่ละคราว รวมทั้งจัดทำแผนผังแสดงอาณาเขตพื้นที่ผ่อนผัน และระบุวัน เวลา ในแผนผังด้วย

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดพื้นที่ผ่อนผัน ตามที่เห็นสมควร

**ข้อ ๑๓** การประชุมคณะกรรมการกำหนดพื้นที่ผ่อนผัน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการซึ่งมาประชุมคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

## ส่วนที่ ๒

### คณะกรรมการจัดระเบียบการจำหน่ายสินค้าและคัดเลือกผู้จำหน่ายสินค้า

**ข้อ ๑๔** ให้มีคณะกรรมการจัดระเบียบการจำหน่ายสินค้าและคัดเลือกผู้จำหน่ายสินค้าประกอบด้วย

(๑) นายกเทศมนตรีตำบลงเจน หรือรองนายกเทศมนตรีที่นายกเทศมนตรีมอบหมายเป็นประธานกรรมการ

(๒) สมาชิกสภาเทศบาลที่สภาเทศบาลตำบลงเจนคัดเลือกจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนส่วนราชการที่มีหน้าที่จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนภาคประชาชน เช่น ผู้แทนประชาชนที่มีภูมิลำเนาอาศัยอยู่ในบริเวณพื้นที่ผ่อนผัน และผู้แทนผู้จำหน่ายสินค้าและเมื่อรวมกันแล้วมีจำนวนไม่น้อยกว่ากรรมการตาม (๑) (๒) และ (๓) เป็นกรรมการ

ให้ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล ที่นายกเทศมนตรีตำบลงเจนแต่งตั้ง เป็นเลขานุการ

**ข้อ ๑๕** ให้นำความในข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ มาใช้บังคับกับกรรมการ ตามข้อ ๑๔ (๒) และ (๔) โดยอนุโลม

**ข้อ ๑๖** ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองและกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข คณะกรรมการจัดระเบียบการจำหน่ายสินค้าและคัดเลือกผู้จำหน่ายสินค้า มีหน้าที่ให้คำแนะนำเจ้าพนักงานท้องถิ่นในการจัดระเบียบการจำหน่ายสินค้าและคัดเลือกผู้จำหน่ายสินค้า ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดวิธีการจัดระเบียบการจำหน่ายสินค้าในพื้นที่ผ่อนผัน เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ดังต่อไปนี้

(ก) กำหนดเขตพื้นที่ผ่อนผัน โดยจัดให้มีรูปผังบริเวณพื้นที่ผ่อนผันให้ชัดเจน และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

(ข) กำหนดความกว้าง ความยาวของช่องทางคนเดินและยานพาหนะเพื่อความสะดวกและไม่กระทบต่อสิทธิการใช้ที่สาธารณะของประชาชน

(ค) กำหนดเครื่องหมายแสดงอาณาเขตและหมายเลขพื้นที่จำหน่ายสินค้าแต่ละราย รวมทั้งช่องทางคนเดินให้ชัดเจน

(๒) กำหนดข้อห้ามผู้จำหน่ายสินค้า ดังต่อไปนี้

- (ก) วางสินค้า อุปกรณ์เครื่องมือหรือสิ่งของนอกเขตพื้นที่ที่วางจำหน่ายสินค้าของตน
- (ข) กระทำการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชน
- (ค) กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินสาธารณะ เช่น การตอก

ตะปูหรือตัดต้นไม้

(ง) ก่อสร้าง ตั้งแผง หรือจัดอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายสินค้าในลักษณะ

ถาวร

(๓) กำหนดข้อพึงปฏิบัติของผู้จำหน่ายสินค้า ดังต่อไปนี้

- (ก) ต้องรักษาความสะอาด จัดหาภาชนะรองรับขยะ
- (ข) ปฏิบัติตามหลักสุขอนามัยเพื่อประชาชนเพื่อผู้บริโภค
- (ค) เมื่อเลิกจำหน่ายสินค้าหรือสิ้นสุดระยะเวลาการจำหน่ายสินค้าในแต่ละวัน

ผู้จำหน่ายสินค้าต้องจัดเก็บสินค้า อุปกรณ์เครื่องมือ หรือสิ่งของต่างๆ และนำออกนอกเขตพื้นที่ผ่อนผัน

(๔) กำหนดหลักเกณฑ์การเพิกถอนหนังสือรับรองการจำหน่ายสินค้าของผู้จำหน่ายสินค้าที่ฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดระเบียบการจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะ พ.ศ. ๒๕๔๖

(๕) กำหนดวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือกผู้จำหน่ายสินค้า ได้แก่ คุณสมบัติของผู้จำหน่ายสินค้า การจำหน่ายสินค้า การประชาสัมพันธ์ การประกาศรับสมัคร การคัดเลือกซึ่งอาจทำโดยการจับฉลากการประกาศรายชื่อ การจัดทำทะเบียนประวัติและบัตรประจำตัวผู้จำหน่ายสินค้า

(๖) กำหนดวิธีการดำเนินการอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

**ข้อ ๑๗** ให้นำความในข้อ ๑๓ มาใช้บังคับกับการประชุมคณะกรรมการจัดระเบียบการจำหน่ายสินค้าและคัดเลือกผู้จำหน่ายสินค้า โดยอนุโลม

### หมวด ๓

### สุขลักษณะในการดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

.....

**ข้อ ๑๘** การจำหน่ายสินค้าโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายจะต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) แต่งกายสะอาดสุภาพเรียบร้อย

(๒) จัดวางสิ่งของ อุปกรณ์ประกอบการค้าและทรัพย์สินใดๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยไม่ยื่นล้ำบริเวณที่กำหนด ร่มหรือผ้าใบบังแดด รวมทั้งตัวผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าต้องไม่ล้ำลงมาในผิวจราจร

(๓) แผงสำหรับวางขาย เช่น แคร่ แท่น โต๊ะ รถเข็น ต้องทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง มีขนาดและความสูงจากพื้นตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๔) รักษาความสะอาดบริเวณที่จำหน่ายสินค้าอยู่เสมอ ทั้งในระหว่างทำการค้าและหลังจากเลิกทำการค้าแล้ว

(๕) จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะไว้ให้เพียงพอ และไม่ถ่ายเททิ้งลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

(๖) ห้ามจัดวางสินค้าที่จำหน่ายในลักษณะใดๆ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๗) ห้ามกระทำการใดๆกับต้นไม้ เช่น พาด ติดตั้ง วางแผงจำหน่ายสินค้า หรือเกาะเกี่ยว สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หรืออุปกรณ์ในการจำหน่ายสินค้า รวมถึงตลอดถึงการตอกตะปู ผูกเชือกหรือยึดสิ่งหนึ่ง สิ่งใดโดยเด็ดขาด

(๘) ห้ามใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องขยายเสียง หรือเปิดวิทยุเทป หรือกระทำการโดยวิธี อื่นใดที่ก่อให้เกิดเสียงดังจนเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

(๙) ห้ามนำรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อน ไปจอดบนทางเท้าเพื่อจำหน่ายสินค้า

(๑๐) หยุดประกอบกิจการเพื่อประโยชน์ทางด้านสุขลักษณะ การรักษาความสะอาด สาธารณประโยชน์ หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงาน สาธารณสุขประกาศกำหนด

(๑๑) หลังจากเลิกทำการจำหน่ายสินค้า ต้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจำหน่ายสินค้า ออกจากบริเวณที่อนุญาตให้แล้วเสร็จโดยไม่ชักช้า

(๑๒) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของเทศบาลตำบลดงเจน

**ข้อ ๑๙** การจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้ เป็นปกติ ผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามข้อ ๑๘

(๒) อาหารสดที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องเป็นอาหาร ที่สด ที่มีคุณภาพดี สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค รวมทั้งมีการเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม

(๓) อาหารแห้งที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องสะอาด ปลอดภัย ไม่มีการปนเปื้อนและมีการเก็บอย่างเหมาะสม

(๔) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส วัตถุเจือปนอาหาร และสิ่งอื่นที่นำมาใช้ ในกระบวนการประกอบหรือปรุงอาหารต้องปลอดภัยและได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๕) ให้ปกปิดอาหาร เครื่องปรุงอาหาร ภาชนะใส่อาหาร เครื่องมือ เครื่องใช้ สำหรับการ ประกอบอาหาร ด้วยอุปกรณ์ที่สามารถป้องกันฝุ่นละออง แมลงวัน สัตว์ และสิ่งซึ่งเป็นพาหะนำโรค รวมทั้งดูแลรักษาให้สะอาดและใช้การได้ดียู่เสมอ และจัดอาหารแยกตามประเภทสินค้าให้เป็นระเบียบ

(๖) ที่เตรียม ทำ ประกอบ ปรุง และวางแผงจำหน่ายอาหารต้องสูงอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๗) น้ำดื่มและเครื่องดื่มที่นำมาจำหน่ายต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วย สุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร โดยบรรจุในภาชนะที่สะอาดมีการปกปิดและป้องกันการปนเปื้อนวาง สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

(๘) น้ำดื่มหรือเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทต้องวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๑๕ เซนติเมตรและต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาจำหน่าย

(๙) น้ำแข็งสำหรับบริโภคต้องสะอาดมีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะ ของสถานที่จำหน่ายอาหาร มีการเก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด วางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๑๕ เซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิด การปนเปื้อน รวมทั้งต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอย่างอื่นไปแช่รวมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

(๑๐) ใช้อุปกรณ์ที่สะอาด มีด้ามสำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งสำหรับบริโภคโดยเฉพาะ

(๑๑) แต่งกายสะอาดและเป็นแบบที่สามารถป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารได้และสวมผ้ากัน เปื้อนที่สะอาด สวมรองเท้าหุ้มส้น มีสิ่งปกปิดเส้นผมมิให้ตกลงปนเปื้อนในอาหารในขณะเตรียมทำประกอบ ปรุงหรือจำหน่ายอาหาร



(๑๒) ต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียมทำประกอบปรุงจำหน่ายและเสิร์ฟอาหารให้ถูกสุขลักษณะ ต้องตัดเล็บมือให้สั้น ถ้ามีบาดแผลมีการบาดเจ็บการถูกลวกหรือระคายเคืองผิวหนังบริเวณมือหรือนิ้วมือต้องปิดบาดแผลให้เรียบร้อย

(๑๓) ไม่สูบบุหรี่ ขบเคี้ยวรับประทานอาหารในขณะที่เตรียมทำประกอบปรุงจำหน่ายหรือเสิร์ฟอาหารหรือไม่เอจามรดบนอาหารและไม่กระทำการใดๆ ที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารหรือก่อให้เกิดโรคได้

(๑๔) การจำหน่ายอาหารที่ต้องมีการล้างเครื่องมือเครื่องใช้ภาชนะและอุปกรณ์ต้องไม่ถ่ายเทน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันลงพื้นหรือลงสู่ท่อหรือทางระบายน้ำสาธารณะ

(๑๕) ดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้ ภาชนะและอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในการจำหน่ายอาหารให้สะอาดและใช้การได้ดีอยู่เสมอ

(๑๖) ใช้น้ำสะอาดในการทำประกอบปรุงแช่ล้างอาหารเครื่องมือเครื่องใช้ภาชนะอุปกรณ์และปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

(๑๗) ใช้วัสดุ เครื่องมือ เครื่องใช้ภาชนะและอุปกรณ์ที่สะอาดปลอดภัยสำหรับใส่หรือเตรียมทำประกอบปรุงและจำหน่ายอาหาร

(๑๘) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยโดยแยกประเภทเป็นแบบแห้งและเปียกที่ถูกสุขลักษณะไว้ให้เพียงพอและไม่ถ่ายเททิ้งลงในท่อหรือทางระบายน้ำหรือในที่หรือทางสาธารณะ

(๑๙) จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพรวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญเนื่องจากการจำหน่ายเตรียมทำประกอบปรุงและเก็บอาหาร

(๒๐) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งประกาศและคำสั่งของเทศบาลตำบลลงเงิน

**ข้อ ๒๐** การจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์เลี้ยง สัตว์ป่าหรือสัตว์น้ำ โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายจะต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามข้อ ๑๘

(๒) จัดการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดต่อ เช่น โรคพิษสุนัขบ้า โรคหัดสุนัข โรคแอนแทรกซ์ เป็นต้น แก่สัตว์เลี้ยงหรือสัตว์ป่าทุกตัวก่อนจำหน่ายไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๓) ห้ามจำหน่ายสัตว์ที่ป่วยเป็นโรคติดต่อร้ายแรง

(๔) ใช้กรงหรือคอกหรือภาชนะใช้เลี้ยงสัตว์ที่เหมาะสมกับชนิดสัตว์และสะอาดปลอดภัย

(๕) รักษาเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในการจำหน่ายสัตว์ให้สะอาดและใช้การได้ดีอยู่เสมอ

(๖) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยติดเชื้อโดยแยกประเภทที่ถูกสุขลักษณะไว้ให้เพียงพอและไม่ถ่ายเททิ้งลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

(๗) จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญ เนื่องจากการจำหน่าย การกักขัง และการรักษาความสะอาด

(๘) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งเทศบัญญัติและคำสั่งของเทศบาลตำบลลงเงิน

**ข้อ ๒๑** การจำหน่ายสินค้าโดยลักษณะวิธีการเร่ขายสินค้าผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายจะต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) จำหน่ายในบริเวณที่อนุญาตให้จำหน่ายได้

(๒) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย

(๓) มูลฝอยจากการเร่ขายห้ามทิ้งลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

(๔) ในขณะที่เรขายสินค้า ห้ามใช้เครื่องขยายเสียงหรือเปิดวิทยุเทป หรือส่งเสียงดังจนเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

(๕) ห้ามนำรถยนต์จักรยานยนต์หรือล้อเลื่อนไปจอดบนทางเท้าเพื่อขายสินค้า

(๖) หยุดประกอบกิจการเพื่อประโยชน์ทางด้านสุขลักษณะ การรักษาความสะอาด สาธารณประโยชน์หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งประกาศและคำสั่งของเทศบาลตำบลลงเงิน

**ข้อ ๒๒** การจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารโดยลักษณะวิธีการเรขายสินค้าผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายจะต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามข้อ ๒๑

(๒) อาหารสดที่นำมาจำหน่ายหรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องเป็นอาหารที่สด ที่มีคุณภาพดี สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภครวมทั้งมีการเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม

(๓) อาหารแห้งที่นำมาจำหน่ายหรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องสะอาด ปลอดภัยไม่มีการปนเปื้อนและมีการเก็บอย่างเหมาะสม

(๔) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทเครื่องปรุงรสและวัตถุเจือปนอาหารต้องปลอดภัยได้มาตรฐานตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร

(๕) ให้ปกปิดอาหารเครื่องปรุงอาหารภาชนะใส่อาหารเครื่องมือเครื่องใช้ สำหรับการประกอบอาหารด้วยอุปกรณ์ที่สามารถป้องกันฝุ่นละออง แมลงวัน สัตว์ และสิ่งซึ่งเป็นพาหะนำโรค รวมทั้งดูแลรักษาให้สะอาดและใช้การได้ดีอยู่เสมอและจัดอาหารแยกตามประเภทสินค้าให้เป็นระเบียบ

(๖) ใช้วัสดุภาชนะหีบห่อที่สะอาดปลอดภัยสำหรับใส่อาหาร

(๗) ที่เตรียมทำประกอบปรุงและจำหน่ายอาหารต้องสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

(๘) น้ำดื่มและเครื่องดื่มที่นำมาจำหน่ายต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร โดยบรรจุในภาชนะที่สะอาดมีการปกปิดและป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

(๙) น้ำดื่มหรือเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทต้องวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๑๕ เซนติเมตร และต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาจำหน่าย

(๑๐) น้ำแข็งสำหรับบริโภคต้องสะอาดมีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร มีการเก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร และไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อน รวมทั้งต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอื่นไปแช่รวมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

(๑๑) ใช้อุปกรณ์ที่สะอาดมีด้ามสำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งสำหรับบริโภคโดยเฉพาะ

(๑๒) แต่งกายสะอาดและเป็นแบบที่สามารถป้องกันการปนเปื้อนสู้อาหารได้ และสวมผ้ากันเปื้อนที่สะอาด สวมรองเท้าหุ้มส้น มีสิ่งปกปิดเส้นผมมิให้ตกลงปนเปื้อนในอาหาร ในขณะที่เตรียมทำประกอบปรุงหรือจำหน่ายอาหาร

(๑๓) ต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียมทำประกอบปรุงจำหน่ายและเสิร์ฟอาหารให้ถูกสุขลักษณะ ต้องตัดเล็บมือให้สั้น ถ้ามีบาดแผลมีการบาดเจ็บการถูกฉีกหรือระคายเคืองผิวหนัง บริเวณมือหรือนิ้วมือต้องปิดบาดแผลให้เรียบร้อย

(๑๔) ไม่สูบบุหรี่หรือดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในขณะเตรียมทำประกอบปรุงจำหน่ายหรือเสิร์ฟอาหารหรือไม่ไอจามรดบนอาหารและไม่กระทำการใดๆที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารหรือก่อให้เกิดโรคได้

(๑๕) การจำหน่ายอาหารที่ต้องมีการล้างเครื่องมือเครื่องใช้ภาชนะและอุปกรณ์ต้องไม่ถ่ายเทน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันลงพื้นหรือลงสู่ท่อหรือทางระบายน้ำสาธารณะ

(๑๖) ดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้ ภาชนะและอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในการจำหน่ายอาหารให้สะอาดและใช้งานได้ดีเสมอ

(๑๗) ใช้น้ำสะอาดในการ ทำ ประกอบ ปรุง แช่ล้างอาหารเครื่องมือเครื่องใช้ภาชนะและอุปกรณ์ต่างๆและปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

(๑๘) ใช้วัสดุภาชนะอุปกรณ์ที่สะอาดปลอดภัยสำหรับใส่หรือเตรียมทำประกอบปรุงและจำหน่ายอาหาร

(๑๙) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยโดยแยกประเภทเป็นแบบแห้งและเปียกที่ถูกสุขลักษณะไว้ให้เพียงพอและไม่ถ่ายเททิ้งลงในท่อหรือทางระบายน้ำหรือในที่หรือทางสาธารณะ

(๒๐) จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพรวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญ เนื่องจากการจำหน่าย เตรียมทำ ประกอบปรุงและเก็บอาหาร

(๒๑) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งประกาศและคำสั่งของเทศบาลตำบลดงเจน

**ข้อ ๒๓** การจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์เลี้ยง สัตว์ป่า หรือสัตว์น้ำ โดยลักษณะวิธีการเรขายสินค้า ผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามข้อ ๒๐

(๒) จัดการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดต่อ เช่น โรคพิษสุนัขบ้า โรคหัดสุนัข โรคแอนแทรกซ์ เป็นต้น แก่สัตว์เลี้ยงหรือสัตว์ป่าทุกตัวก่อนจำหน่ายไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๓) ห้ามจำหน่ายสัตว์ที่ป่วยเป็นโรคติดต่อร้ายแรง

(๔) ใช้กรงหรือคอกหรือภาชนะใส่เลี้ยงสัตว์ที่เหมาะสมกับชนิดสัตว์และสะอาดปลอดภัย

(๕) รักษาเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในการจำหน่ายสัตว์ให้สะอาดและใช้งานได้ดียู่เสมอ

(๖) จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพรวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญ เนื่องจากการจำหน่าย การกักขังและการรักษาความสะอาด

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งประกาศและคำสั่งของเทศบาลตำบลดงเจน

#### หมวด ๔

#### ใบอนุญาต

.....

**ข้อ ๒๔** ห้ามมิให้ผู้ใดจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าที่หนึ่งทีใดเป็นปกติหรือเรขายสินค้า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

**ข้อ ๒๕** ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด โดยคำแนะนำของคณะกรรมการจัดระเบียบการจำหน่ายสินค้า และคัดเลือกผู้จำหน่ายสินค้า

**ข้อ ๒๖** ผู้ใดจะขอรับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ซึ่งเป็นพื้นที่ผ่อนผัน โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งใดเป็นปกติ หรือลักษณะวิธีการเรขายสินค้า ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมกับหลักฐานตามรูปแบบที่เทศบาลตำบลเจนกำหนดและรูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวขนาด ๑x๑ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ของผู้ได้รับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่ายคนละ ๓ รูป เพื่อติดไว้ในทะเบียน ๑ รูป ในใบอนุญาตแนบตามแบบท้ายเทศบัญญัตินี้ ๑ รูป และบัตรสุชลักษณะประจำตัวอีก ๑ รูป

เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขออนุญาตแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตพร้อมบัตรประจำตัวผู้รับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่าย ตามแบบที่เทศบาลตำบลเจนกำหนด

ในการออกใบอนุญาตตามวรรคสองให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นระบุชนิดหรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้าและสถานที่ที่จะจัดวางสินค้า เพื่อจำหน่ายในกรณีที่จะมีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งใดเป็นปกติ รวมทั้งจะกำหนดเงื่อนไขอย่างไรก็ตามที่เห็นสมควรไว้ในใบอนุญาตด้วยก็ได้

**ข้อ ๒๗** ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายเทศบัญญัตินี้ ภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เฉพาะในเขตอาณาของเทศบาลตำบลเจนเท่านั้น

**ข้อ ๒๘** เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่อใบอนุญาตให้จำหน่ายสินค้า ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามรูปแบบที่กำหนดท้ายเทศบัญญัตินี้ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้ จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาต

**ข้อ ๒๙** เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะเปลี่ยนแปลงชนิดหรือประเภทสินค้า หรือลักษณะวิธีการจำหน่ายหรือสถานที่ที่จะจัดวางสินค้า เพื่อจำหน่ายให้แตกต่างไปจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามรูปแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับหลักฐานต่างๆตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด และให้ใช้ใบอนุญาตที่เปลี่ยนแปลงนั้นได้เท่ากับระยะเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิม

**ข้อ ๓๐** เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์วิธีการหรือเงื่อนไขที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลา และเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

**ข้อ ๓๑** ในกรณีที่ใบอนุญาตหรือบัตรสุรลักษณะประจำตัวสูญหายถูกทำลายหรือชำรุดสาระสำคัญ ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอใบแทนใบอนุญาตหรือขอรับบัตรสุรลักษณะประจำตัวใหม่แล้วแต่กรณีต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบที่เทศบาลตำบลลงเงินกำหนด ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีสูญหายหรือถูกทำลาย ให้ผู้ยื่นคำขอนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีชำรุดในข้อสาระสำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอนำใบอนุญาตหรือบัตรสุรลักษณะประจำตัวเดิมมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๓) รูปถ่ายของผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ขนาด ๑x๑ นิ้ว จำนวนคนละ ๓ รูป

**ข้อ ๓๒** การออกใบแทนใบอนุญาตหรือการออกบัตรสุรลักษณะประจำตัวใหม่ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาต ให้ใช้ตามรูปแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ โดยประทับตรา สีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มีวันเดือนปีที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับระยะเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิม

(๓) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิมระบุสาเหตุการสูญหายถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิม แล้วแต่กรณีและลงเลขที่เลขที่ปีของใบแทน

(๔) กรณีบัตรสุรลักษณะประจำตัวให้ออกบัตรสุรลักษณะประจำตัวใหม่ตามแบบที่เทศบาลตำบลลงเงินกำหนด โดยประทับตราสีแดงความ “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย

**ข้อ ๓๓** ใบอนุญาตฉบับหนึ่งให้ใช้ได้เฉพาะผู้รับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะซึ่งระบุไว้ในใบอนุญาตไม่เกินหนึ่งคน

**ข้อ ๓๔** ในขณะที่ทำการจำหน่ายสินค้าหรือเร่ขายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตของตนได้เสมอ และทำการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะตามประเภทสินค้าและลักษณะการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะที่ได้กำหนดไว้ในใบอนุญาตผู้รับใบอนุญาตหรือผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ต้องติดบัตรสุรลักษณะประจำตัวไว้ที่หน้าอกเสื้อด้านซ้ายตลอดเวลาที่จำหน่ายสินค้า

**ข้อ ๓๕** ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงหรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใบอนุญาตได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ในกรณีที่ผู้รับอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตมาแล้วสองครั้ง และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีกเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตนั้นก็ได้

**ข้อ ๓๖** เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงหรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้ เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้น ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

**ข้อ ๓๗** คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้ทราบคำสั่งแล้ว ตั้งแต่เวลาที่คำสั่งไปถึงหรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

**ข้อ ๓๘** ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

#### หมวด ๕

#### ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

.....

**ข้อ ๓๙** ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรณียุติใบอนุญาตครั้งแรก สำหรับกรณีที่เป็นกรณียุติอายุใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมในวันที่มายื่นคำขอต่อใบอนุญาต ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้ จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

**ข้อ ๔๐** บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบล ดงเจน

#### บทเฉพาะกาล

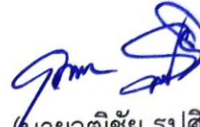
.....

**ข้อ ๔๑** บรรดาใบอนุญาตที่ออกตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงเจน เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๔๓ ก่อนวันที่เทศบัญญัตินี้บังคับใช้ ให้ใช้ได้จนกว่าจะสิ้นอายุใบอนุญาตและผู้ได้รับอนุญาตอาจยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตได้ เว้นแต่เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๔๒ คำขออนุญาตใดๆที่ได้ยื่นตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงเจน เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๔๓ และยังอยู่ระหว่างการพิจารณาให้ถือว่าเป็นคำขออนุญาตตามเทศบัญญัตินี้โดยอนุโลม และถ้าคำขออนุญาตดังกล่าวมีข้อความแตกต่างไปจากคำขออนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้แก้ไขเพิ่มเติมคำขออนุญาต เพื่อให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายจุมชัย รูปศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลดงเจน

เห็นชอบ



(บำรุง คำไว)

ว่าที่ร้อยโท

นายอำเภอภูพานยาว ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ  
 ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงเจน เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ  
 พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
๑	การจำหน่ายสินค้าโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ (๑) พื้นที่จำหน่ายสินค้า ตั้งแต่ ๕-๑๐ ตารางเมตร (๒) พื้นที่จำหน่ายสินค้า ตั้งแต่ ๑๑-๒๐ ตารางเมตร (๓) พื้นที่จำหน่ายสินค้า ตั้งแต่ ๒๑ ตารางเมตร ขึ้นไป	๑๐๐ ๒๐๐ ๓๐๐
๒	การจำหน่ายสินค้าโดยลักษณะวิธีการเร่ขาย	๑๐๐
๓	การจำหน่ายโดยลักษณะการตั้ง วาง ขายเป็นครั้งคราว (งาเทศกาล งานแสดง สินค้าอื่นๆ) ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน (๑) พื้นที่ประกอบการต่ำกว่า ๑๐ ตารางเมตร (๒) พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ ๑๐- ๒๐ ตารางเมตร (๓) พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ ๒๑- ๓๐ ตารางเมตร (๔) พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ ๓๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๕๐ ๑๐๐ ๑๕๐ ๒๐๐





คำขอเลขที่..... /.....  
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบคำขอรับใบอนุญาต  
ประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตาม เทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงเจน  
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖  
(โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ)

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า  บุคคลธรรมดา  นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี  
สัญชาติ.....ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ โดยลักษณะวิธีการ  
จัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ โดยจำหน่ายสินค้าประเภท.....  
อาหารประเภท..... ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๑. ชื่อผู้ช่วยจำหน่าย(ถ้ามี).....  
๒. สถานที่จัดวางสินค้าจำหน่าย ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....  
ถนน..... แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์..... มีพื้นที่ประกอบการทั้งหมด  
.....ตารางเมตร

๓. พร้อมกับคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้วดังนี้
- ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาตประกอบกิจการ
  - ( ) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตประกอบกิจการ
  - ( ) รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตากันแดด ขนาด ๑ นิ้ว ของผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า คนละ ๓ รูป
  - ( ) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ชุด
  - ( ) หลักฐานแสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลกรณีผู้ดำเนินกิจการเป็นนิติบุคคล จำนวน ๑ ชุด
  - ( ) หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตนเอง จำนวน ๑ ชุด
  - ( ) ผลการตรวจสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า

(มีต่อด้านหลัง)

แผนผังที่ตั้งสถานประกอบกิจการ โดยสังเขป

Blank area for the site plan of the establishment.

๔. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าพร้อมจะปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลงา เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖ ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต  
(.....)

**ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข**

จากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานและสถานประกอบการ

( ) เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้.....

( ) เห็นสมควรไม่อนุญาตเพราะ .....

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข  
(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../..... วันที่...../...../.....

**คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น**

( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../.....



ส่วนของผู้รับ/ขอต่อใบอนุญาต

ใบรับคำขอรับ/ขอต่อใบอนุญาต

ประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตาม เทศบัญญัติเทศบาลตำบลจอนเจง  
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖

คำขอเลขที่...../.....ได้รับเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

( ) ครบ

( ) ไม่ครบ โดยเอกสารหลักฐานที่ขาดคือ

๑).....

๒).....

ดังนั้น ให้นำเอกสารหลักฐานที่ขาดทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน นับแต่วันนี้เป็นต้น

ไป

(ลงชื่อ)..... (เจ้าหน้าที่) (ลงชื่อ).....(ผู้ขอรับใบอนุญาต)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....



ส่วนของผู้รับ/ขอต่อใบอนุญาต

ใบรับคำขอรับ/ขอต่อใบอนุญาต

ประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตาม เทศบัญญัติเทศบาลตำบลจอนเจง  
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖

คำขอเลขที่...../.....ได้รับเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

( ) ครบ

( ) ไม่ครบ โดยเอกสารหลักฐานที่ขาดคือ

๑).....

๒).....

ดังนั้น ให้นำเอกสารหลักฐานที่ขาดทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน นับแต่วันนี้เป็นต้น

ไป

(ลงชื่อ)..... (เจ้าหน้าที่) (ลงชื่อ).....(ผู้ขอรับใบอนุญาต)

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....



คำขอเลขที่..... /.....  
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบคำขอต่อใบอนุญาต  
ประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตาม เทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงเจน  
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖  
(โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ)

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า  บุคคลธรรมดา  นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี  
สัญชาติ.....ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่อใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ โดยลักษณะวิธีการ  
จัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ โดยจำหน่ายสินค้าประเภท.....  
อาหารประเภท.....ตามใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../.....ออกให้เมื่อ  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร  
หลักฐานต่างๆมาด้วยแล้ว ดังนี้

- ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาตประกอบกิจการ
- ( ) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตประกอบกิจการ
- ( ) รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตากันแดด ขนาด ๑ นิ้ว ของผู้จำหน่ายสินค้า  
และผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า คนละ ๓ รูป
- ( ) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ( ) หลักฐานแสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลกรณีผู้ดำเนินการเป็นนิติบุคคล  
จำนวน ๑ ชุด
- ( ) หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตนเอง  
จำนวน ๑ ชุด
- ( ) ผลการตรวจสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า

(มีต่อด้านหลัง)

แผนผังที่ตั้งสถานประกอบกิจการ โดยสังเขป

๓. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าพร้อมจะปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลงา เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖ ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอต่อใบอนุญาต  
(.....)

**ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข**

จากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานและสถานประกอบการ

( ) เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้.....

.....

( ) เห็นสมควรไม่อนุญาตเพราะ .....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข  
(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../..... วันที่...../...../.....

**คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น**

( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../.....



ใบอนุญาต

จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตาม เทศบัญญัติเทศบาลตำบลจางเจิน  
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้ได้รับอนุญาต

ชื่อ.....  
สกุล.....

ผู้ช่วยจำหน่าย

ชื่อ.....  
สกุล.....

เล่มที่.....เลขที่...../.....

๑. อนุญาตให้.....สัญชาติ.....อายุ.....ปี  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ  
โดยลักษณะวิธีการ **จัดวางสินค้าในที่หนึ่งทีใดเป็นปกติ** สินค้าประเภท.....  
สถานที่จำหน่ายสินค้าตั้งอยู่บริเวณ.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท (.....) และค่าปรับ.....บาท (.....)  
รวม.....บาท (.....) ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....  
เดือน..... พ.ศ. ....

๒. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข  
ที่กำหนดในเทศบัญญัติเทศบาลตำบลจางเจิน เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖

๓. หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่น  
ที่เกี่ยวข้องโดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่น อาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

๔. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

- ๔.๑.....
- ๔.๒.....

๕. ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่..... เดือน .....พ.ศ. ....

๖. ใบอนุญาตฉบับนี้ สิ้นอายุตามตารางรายการต่ออายุใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียม  
ดังปรากฏด้านหลังใบอนุญาตนี้

(ลงชื่อ)

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

**คำเตือน** (๑) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลา  
ที่ประกอบกิจการ

(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต**ก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ**





คำขอเลขที่..... /.....  
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบคำขอรับใบอนุญาต  
ประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตาม เทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงเจน  
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖  
(โดยลักษณะวิธีการเร่ขาย)

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า  บุคคลธรรมดา  นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี  
สัญชาติ.....ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ โดยลักษณะวิธีการ  
เร่ขาย โดยจำหน่ายสินค้าประเภท.....  
อาหารประเภท..... ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- ชื่อผู้ช่วยจำหน่าย(ถ้ามี).....
- สถานที่เร่ขายสินค้า.....

๒. พร้อมกับคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้วดังนี้

- ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาตประกอบกิจการ
- ( ) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตประกอบกิจการ
- ( ) รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตากันแดด ขนาด ๑ นิ้ว ของผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า คนละ ๓ รูป
- ( ) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ( ) หลักฐานแสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลกรณีผู้ดำเนินการเป็นนิติบุคคล จำนวน ๑ ชุด
- ( ) หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตนเอง จำนวน ๑ ชุด
- ( ) ผลการตรวจสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า

(มีต่อด้านหลัง)



๔. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าพร้อมจะปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงเจน เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖ ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต  
(.....)

**ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข**

จากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานและสถานประกอบการ

( ) เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้.....  
.....

( ) เห็นสมควรไม่อนุญาตเพราะ .....  
.....

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข  
(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../..... วันที่...../...../.....

**คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น**

( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....



คำขอเลขที่..... /.....  
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบคำขอต่อใบอนุญาต  
ประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตาม เทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงเจน  
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖  
(โดยลักษณะวิธีการเร่ขาย)

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า  บุคคลธรรมดา  นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี  
สัญชาติ.....ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่อใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ โดยลักษณะวิธีการ  
เร่ขาย โดยจำหน่ายสินค้าประเภท.....

อาหารประเภท.....ตามใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../  
ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมกับคำขอนี้  
ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆมาแล้ว ดังนี้

- ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาตประกอบกิจการ
- ( ) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตประกอบกิจการ
- ( ) รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตาคันแดด ขนาด ๑ นิ้ว ของผู้จำหน่ายสินค้า  
และผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า คนละ ๓ รูป
- ( ) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ( ) หลักฐานแสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลกรณีผู้ดำเนินการเป็นนิติบุคคล  
จำนวน ๑ ชุด
- ( ) หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตนเอง  
จำนวน ๑ ชุด
- ( ) ผลการตรวจสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าพร้อมจะปฏิบัติ  
ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลงิ้ว เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖  
ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอใบอนุญาต  
(.....)

**ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข**

จากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานและสถานประกอบการ

( ) เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้.....

.....

( ) เห็นสมควรไม่อนุญาตเพราะ .....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข  
(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

**คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น**

( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....



ใบอนุญาต

จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตาม เทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงเจน  
เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้ได้รับอนุญาต

ชื่อ.....  
สกุล.....

ผู้ช่วยจำหน่าย

ชื่อ.....  
สกุล.....

เล่มที่.....เลขที่...../.....

๑. อนุญาตให้.....สัญชาติ.....อายุ.....ปี  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ  
โดยลักษณะวิธีการ **เร่ขาย** สินค้าประเภท .....  
สถานที่เร่ขายสินค้า.....  
ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท (.....) และค่าปรับ.....บาท (.....)  
รวม.....บาท (.....) ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....  
เดือน..... พ.ศ. ....

๒. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข  
ที่กำหนดในเทศบัญญัติเทศบาลตำบลดงเจน เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖

๓. หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่น  
ที่เกี่ยวข้องโดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่น อาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

๔. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

- ๔.๑.....
- ๔.๒.....

๕. ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

๖. ใบอนุญาตฉบับนี้ สิ้นอายุตามตารางรายการต่ออายุใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียม  
ดังปรากฏด้านหลังใบอนุญาตนี้

(ลงชื่อ)

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

**คำเตือน** (๑) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลา  
ที่ประกอบกิจการ

(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต ก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ

